



PRO LOCO DI REVIGLIASCO TORINESE
Piazza Comunale 1, 10020 Revigliasco Torinese
Moncalieri

STATUTO

STATUTO SOCIALE

Art.1

DENOMINAZIONE E SEDE

E' costituita l'Associazione Turistica culturale denominata Pro Loco di Revigliasco Torinese di Moncalieri con sede in Piazzetta Comunale n°1.

Art.2

COMPETENZA

L'associazione è a carattere volontario e non ha scopo di lucro, apartitica, apolitica. E' aperta ai cittadini disponibili a svolgere attività a favore dello sviluppo turistico, ambientale, storico, naturalistico, ecologico, culturale, paesaggistico del territorio di Revigliasco.

Art.3

FINALITA'

Le finalità che la Pro Loco si propone sono:

1. promuovere ed organizzare in collaborazione con gli Enti Pubblici e/o Privati, iniziative quali visite, escursioni, ricerche, convegni, spettacoli, festeggiamenti, manifestazioni sportive ed enogastronomiche, nonché azioni di solidarietà sociale, recupero ambientale, restauro e gestione di monumenti che servano ad attrarre i turisti e a rendere più gradito il soggiorno degli stessi e dei residenti;
2. collaborare allo sviluppo e all'organizzazione del volontariato a favore della popolazione più debole (anziani, bambini, handicappati), alla progettazione ed alla realizzazione di spazi sociali destinati alle attività culturali e di informazione;
3. sviluppare l'ospitalità e l'educazione turistica dell'ambiente;
4. stimolare il miglioramento delle infrastrutture e della ricettività alberghiera ed extra alberghiera (attrezzature ricettive quali bed and breakfast, agriturismi, ostelli, ecc);
5. curare l'informazione e l'accoglienza dei turisti anche con la predisposizione di tutti gli strumenti necessari (centro informazioni, guide turistiche, depliant, brochures, contatto con le agenzie turistiche, segnalazione di itinerari storici e naturalistici, ecc.);

6. vigilare sul corretto svolgimento dei servizi sociali, collettivi, privilegiando la sicurezza, l'igiene e la qualità ambientale, e la salute dei turisti e dei residenti, proponendo eventuali miglioramenti dei servizi stessi alle competenti autorità.

Art.4

SOCI

I Soci si distinguono in:

- ⌚ Ordinari;
- ⌚ Sostenitori;
- ⌚ Onorari;

Sono Soci Ordinari coloro che versano la quota associativa annualmente stabilita dal Consiglio. Sono Soci Sostenitori coloro che oltre alla quota associativa annuale erogano contributi straordinari consistenti. Sono Soci Onorari coloro che sono dichiarati tali dall'Assemblea per aver contribuito con particolari benefici morali e materiali al raggiungimento dei fini istituzionali dell'Associazione. I Soci hanno diritto a ricevere la tessera della Pro Loco e le pubblicazioni dell'Associazione, a frequentare i locali dell'Associazione, ad eventuali facilitazioni in occasione di manifestazioni promosse ed organizzate dall'Associazione ed a tutte le agevolazioni promosse dal Consiglio Direttivo.

Le quote sociali devono essere versate entro il 31 Marzo, le iscrizioni in data successiva non danno diritto a sconti.

Art.5

AMMISSIONE E PERDITA DELLA QUALIFICA DI SOCIO

L'ammissione di un nuovo Socio è attivata al momento del versamento della quota associativa che non è trasmissibile nè rivalutabile.

La qualifica di Socio si perde per dimissioni, per morosità o per indegnità.

Il Consiglio Direttivo, qualora intervengano gravi motivi, potrà radiare il Socio con provvedimento motivato, contro il quale l'interessato potrà proporre appello al Collegio dei Probi Viri dell'UNPLI regionale entro trenta giorni dalla notifica. La decisione del Collegio dei Probi Viri dell'UNPLI regionale è inappellabile.

Art.6

ORGANI

Sono organi dell'Associazione:

1. l'Assemblea dei Soci;
2. il Consiglio Direttivo;
3. il Presidente;
4. il Vice Presidente;
5. il Segretario;
6. il Tesoriere;
7. il Collegio dei Revisori dei Conti;
8. il Presidente Onorario.

Art.7

L'ASSEMBLEA DEI SOCI

L'Assemblea regolarmente istituita rappresenta l'universalità dei Soci e le sue decisioni, prese in conformità della legge ed al presente statuto, sono vincolanti per i Soci.

L'Assemblea ha il compito di dare le direttive per la realizzazione degli scopi sociali. All'Assemblea possono votare tutti i Soci in regola con la quota sociale.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria. In entrambi i casi sono presiedute dal Presidente, o in sua assenza dal Vice Presidente assistito dal Segretario. Nel caso di assenza di entrambi l'Assemblea eleggerà i sostituti.

L'Assemblea viene indetta dal Presidente dell'Associazione che ne stabilisce la data e l'ordine del giorno, previa deliberazione del Consiglio, con avviso che deve pervenire ai Soci almeno otto giorni prima della data fissata e con affissione nei locali della sede.

L'Assemblea ordinaria è convocata almeno una volta all'anno per deliberare sul conto consuntivo dell'anno precedente, e sulla formazione del bilancio preventivo, sul programma delle attività e sulle eventuali proposte del Consiglio Direttivo dei Soci.

L'Assemblea per l'approvazione dei bilanci deve essere convocata entro il mese di Aprile.

L'Assemblea straordinaria è convocata:

- ⌚ dal Presidente quando ne ravvisi la necessità;
- ⌚ dietro richiesta scritta del consiglio o almeno un terzo dei Soci.

Il Presidente, d'intesa con il Consiglio, ne stabilisce la data, l'ora e l'ordine del giorno.

L'Assemblea sia ordinaria che straordinaria è valida:

- ⌚ in prima convocazione con la partecipazione di almeno la metà dei Soci e delibera con voto favorevole della metà più uno dei voti presenti espressi;
- ⌚ in seconda convocazione da indirsi un giorno dopo. L'Assemblea è valida qualunque sia il numero dei partecipanti.

Le modifiche statutarie sono adottate dall'Assemblea straordinaria con la maggioranza dei due terzi dei voti validi.

Delle riunioni Assembleari e relative delibere dovrà essere redatto apposito verbale firmato dal Presidente e dal Segretario, il verbale deve essere consultabile da tutti i Soci presso la Sede Sociale.

Art.8

CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo è formato da un numero minimo di sette e da un massimo di quindici Soci eletti a votazione segreta, a lista aperta, dall'Assemblea dei Soci, tutti con diritto di voto. Potranno partecipare al Consiglio Direttivo tecnici e professionisti che svolgano funzione di consulenza e siano ritenuti necessari per il buon funzionamento delle attività della Pro Loco. Non saranno invece ammessi nel Consiglio Direttivo persone che ricoprano ruoli o cariche politiche.

I membri del Consiglio Direttivo di nomina Assembleare restano in carica tre anni dalla data di elezione.

La carica del consigliere è gratuita.

Il Consiglio Direttivo elegge, nel suo interno, a votazione segreta il Presidente, due Vice Presidenti, il Tesoriere, il Segretario, quest'ultimo anche al di fuori dei membri del Consiglio Direttivo. In tale caso il Segretario non avrà diritto di voto.

Il Consiglio Direttivo si raduna di norma almeno due volte al mese ed ogni qualvolta lo ritenga opportuno il Presidente, sentito il parere del Consiglio Direttivo.

In caso di vacanza di posti in Consiglio Direttivo, per qualsiasi motivo, i consiglieri mancanti saranno sostituiti fino ad un numero massimo di cinque membri, con i Soci che secondo i risultati delle elezioni seguiranno immediatamente i membri eletti; nel caso le vacanze superassero tali limiti dovrà essere richiesta la fiducia dell'Assemblea.

Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva della maggioranza dei membri del Consiglio Direttivo e la maggioranza del voto favorevole dei presenti. In caso di parità è determinante il voto del Presidente.

Il Consiglio Direttivo è investito dei poteri per la gestione ordinaria dell'Associazione ed in particolare gli sono riconosciute tutte le facoltà per il raggiungimento degli scopi sociali che non siano dalla legge o dal presente Statuto riservate, in modo tassativo, all'Assemblea.

Spetta inoltre al Consiglio Direttivo l'amministrazione del patrimonio sociale, la formazione del bilancio di previsione con relativo programma di attuazione, la stesura del bilancio consuntivo e della relazione sull'attività svolta che saranno a disposizione dei Soci che ne faranno richiesta presso la segreteria.

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono aperte ai Soci senza diritto d'intervento.

Art.9

IL PRESIDENTE

E' eletto a votazione segreta dal Consiglio Direttivo e rimarrà in carica per lo stesso periodo del Consiglio Direttivo e può essere rieletto. La carica è gratuita. In caso di assenza o di impedimento sarà sostituito da uno dei Vice presidenti, il più anziano dei due.

Il Presidente, in unione ad altri membri del Consiglio Direttivo, ha la responsabilità dell'amministrazione dell'Associazione, la rappresentanza di fronte a terzi ed in giudizio. Convoca e presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea dei Soci, è assistito dal Segretario.

Art.10

IL SEGRETARIO

Assiste il Consiglio Direttivo, redige i verbali delle riunioni, assicura l'esecuzione delle deliberazioni e provvede al normale funzionamento degli uffici. Il Segretario è responsabile, insieme al Presidente, della tenuta dei registri dai quali risulta la gestione dell'Associazione.

Art.11

IL TESORIERE

Esegue i movimenti contabili dell'Associazione e le relative registrazioni. E' possibile affidare l'incarico di Segretario e di Tesoriere anche ad una sola persona. Tutte le cariche sono gratuite, ad eccezione di quella del Segretario se nominato tra gli esterni.

Art.12

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

E' composto da tre membri eletti a votazione segreta dall'Assemblea dei Soci e rimane in carica per il periodo di elezione del Consiglio Direttivo. Esso ha il compito di riesaminare periodicamente e in qualsiasi momento la contabilità sociale, almeno in occasione dell'approvazione del bilancio relazionando se è il caso. Possono essere convocati in via straordinaria dal Presidente. Sono rieleggibili alla scadenza del mandato.

Art.13

ENTRATE E SPESE

Le entrate economiche con le quali la Pro Loco provvede alla propria attività sono:

1. le quote sociali che sono fissate dal Consiglio Direttivo ed hanno valore per tutto l'anno solare;
2. contributi di Enti Pubblici o Privati;
3. proventi di gestione di attività e/o di iniziative;
4. entrate varie.

Tutte le entrate sono utilizzate e spese per il raggiungimento delle finalità della Pro Loco ed eventuali utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita della Pro Loco non possono essere distribuiti (neppure in modo indiretto) tra i Soci.

Tutte le cariche della Pro Loco sono di norma gratuite salvo quanto previsto dall'art 11. Il Consiglio Direttivo può prevedere dei rimborsi delle spese sostenute purché documentate.

Art. 14

NORME FINALI

L'esercizio sociale ha inizio il primo Gennaio e termina il trentuno Dicembre di ogni anno. L'eventuale scioglimento dell'Associazione, sarà deciso dall'Assemblea straordinaria appositamente convocata. In prima convocazione dovranno essere presenti almeno i 4/5 dei Soci, in seconda convocazione dovrà essere presente la maggioranza dei Soci e la decisione di scioglimento dovrà essere assunta con i 4/5 dei voti dei presenti.

In caso di scioglimento, dopo che si sarà provveduto al saldo di tutte le pendenze passive, le somme eventualmente restanti e di beni acquisiti con il concorso finanziario anche parziale della Regione o di altri Enti pubblici saranno devolute in favore del Comune di Moncalieri, così come stabilisce l'articolo 4, comma secondo, punto c) e d) della legge Regionale n. 36 del 7-04-2000.

Inoltre per tutto ciò che non è contemplato nel presente Statuto valgono le norme del Codice Civile ed il Regolamento Interno all'uopo preposto.

Art. 15

RAPPORTI CON L'UNPLI

La Pro Loco di Revigliasco di Moncalieri aderisce all'UNPLI ed al comitato Regionale UNPLI del Piemonte nel rispetto dello Statuto e delle normative UNPLI.